

BỘ TƯ PHÁP
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 4953 /ĐHLHN-TCKT

Hà Nội, ngày 13 tháng 11 năm 2023

V/v: hướng dẫn, quán triệt, đôn đốc giải ngân
kinh phí năm 2023 (lần 2)

Kính gửi: Trưởng các đơn vị thuộc Trường

Căn cứ Quyết định số 2579/QĐ-BTP ngày 28/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2023; Quyết định số 821/QĐ-BTP ngày 26/5/2023, số 1018/QĐ-BTP ngày 13/6/2023 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc điều chỉnh dự toán ngân sách nhà nước năm 2023;

Thực hiện Công văn số 5304/BTP-KHTC ngày 03/11/2023 của Bộ Tư pháp về việc đôn đốc giải ngân kinh phí năm 2023 (lần 3).

Tiếp theo Công văn số 2729/ĐHLHN-TCKT ngày 21/6/2023 của Trường Đại học Luật Hà Nội hướng dẫn thực hiện dự toán ngân sách nhà nước; công tác quản lý, sử dụng tài sản công và kế hoạch đầu tư công năm 2023. Trường tiếp tục hướng dẫn, quán triệt và đôn đốc giải ngân kinh phí năm 2023 như sau:

1. Tình hình giải ngân nguồn kinh phí NSNN giao năm 2023

Năm 2023, tổng số kinh phí không thường xuyên NSNN giao cho Trường sử dụng là 13.426,65 triệu đồng cho 5 nhiệm vụ. Tình hình thực hiện giải ngân kinh phí đến hết tháng 10/2023 như sau:

TT	Nội dung	Dự toán NSNN giao năm 2023 (Triệu đồng)			
		Dự toán được sử dụng	Đã giải ngân (đến ngày 30/10/2023)	Tỷ lệ giải ngân (%)	Dự toán chưa giải ngân
1	Đào tạo lưu học sinh Rumani diện Hiệp định	80	41,82	52,2%	38,18
2	Đào tạo học viên Lào	5.004	2.134,4	42,6%	2.869,6
3	Đào tạo học viên Campuchia	220	111,9	50,8%	108,1
4	Hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số theo Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013	1.440	612,39	42,5%	827,61

TT	Nội dung	Dự toán NSNN giao năm 2023 (Triệu đồng)			
		Dự toán được sử dụng	Đã giải ngân (đến ngày 30/10/2023)	Tỷ lệ giải ngân (%)	Dự toán chưa giải ngân
5	Thực hiện miễn giảm học phí theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP	6.685,65	1.889,75	28,2%	4.795,9
	Tổng cộng	13.429,65	4.790,26	35,66	8.639,39

- Giao Phòng Công tác sinh viên chủ trì, phối hợp với Phòng Đào tạo đại học và các đơn vị có liên quan thuộc Trường khẩn trương trình Hiệu trưởng ký Quyết định hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số theo Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg, miễn giảm học phí theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP cho sinh viên học kỳ I năm học 2023-2024.

Thời hạn hoàn thành: **Trước ngày 20/11/2023.**

- Giao Phòng Tài chính – Kế toán:

Chủ trì, phối hợp với Phòng Công tác sinh viên, Phòng Đào tạo đại học và các đơn vị có liên quan thuộc Trường khẩn trương rà soát, đánh giá tình hình thực hiện dự toán của các nhiệm vụ hỗ trợ chi phí học tập và miễn giảm học phí cho sinh viên. Dự thảo văn bản báo cáo tình hình thực hiện về Bộ Tư pháp **trước ngày 22/11/2023**;

Tiếp tục chủ trì, phối hợp với Phòng Đào tạo đại học, Phòng Đào tạo sau đại học, Phòng Công tác sinh viên, Phòng Quản trị khẩn trương thực hiện giải ngân kinh phí các nhiệm vụ ngay sau khi có chủ trương được phê duyệt; chủ động giải ngân đúng thời hạn quy định đối với những nội dung đã được phê duyệt.

2. Tình hình giải ngân nguồn thu hoạt động sự nghiệp

Năm 2023, Trường được giao thu sự nghiệp 226.975 triệu đồng. Đến hết tháng 10/2023 dự kiến là 122.764 triệu đồng, đạt tỷ lệ 54% theo dự toán được giao.

Giao Phòng Tài chính – Kế toán chủ trì, phối hợp, đôn đốc các đơn vị (Phòng Quản trị, Phòng Đào tạo đại học, Phòng Đào tạo sau đại học, Trung tâm Công nghệ thông tin, Trung tâm Thông tin thư viện, Phân hiệu tại Đắk Lắk, Trung tâm Tư vấn pháp luật) thường xuyên đôn đốc công nợ học phí và các khoản thu hoạt động dịch vụ khác; kịp thời thu, nộp các khoản thu vào tài khoản/quỹ của Trường theo quy định. Tuyệt đối không giữ lại các khoản thu tại đơn vị, không nộp các khoản thu được vào tài khoản/quỹ của Trường Đại học Luật Hà Nội.

Một số nhiệm vụ tài chính đã được Hội đồng Trường phê duyệt kèm theo Nghị quyết số 04/NQ-HĐTĐHLHN ngày 03/01/2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Luật Hà Nội:

TT	Nội dung	Thành tiền (Triệu đồng)	Đơn vị chủ trì	Ghi chú
1	Lắp đặt điện nguồn tổng thể ngoài nhà	1.500	Phòng Quản trị	Đang triển khai
2	Cải tạo nhà G	1.000	Phòng Quản trị	Đã hoàn thành
3	Cải tạo phòng học tầng 10	1.000	Phòng Quản trị	Đang triển khai
4	Cải tạo, sửa chữa các khu vệ sinh tầng 1 đến tầng 2 nhà A	1.050	Phòng Quản trị	Đã hoàn thành
5	Cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất Phân Hiệu	1.200	Phân hiệu	Đang triển khai
6	Cải tạo, sửa chữa nhỏ theo yêu cầu thực tế của các đơn vị	1.000	Phòng Quản trị; Phân hiệu	Đang triển khai
7	Mua sắm tài sản, hàng hóa (máy chiếu, máy tính, máy in, thiết bị âm thanh, máy photocopy, bàn, ghế, tủ tài liệu, thiết bị văn phòng khác)	4.400	Phòng Quản trị	Đang triển khai
8	Nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin	5.000	Trung tâm Công nghệ thông tin	Đang triển khai
9	Nâng cấp Công nghệ thông tin điện tử và xây dựng nền tảng tích hợp dữ liệu	2.000	Trung tâm Công nghệ thông tin	
10	Xây dựng Mobile App cho cán bộ, giảng viên, sinh viên	1.800	Trung tâm Công nghệ thông tin	
11	Xây dựng phần mềm Văn phòng điện tử	2.000	Trung tâm Công nghệ thông tin	Đang triển khai
12	Xây dựng phần mềm quản lý đào tạo	3.000	Trung tâm Công nghệ thông tin	Đang triển khai
13	Đánh giá ngoài cơ sở giáo dục	650	Trung tâm Đảm bảo chất lượng đào tạo	Đã hoàn thành
14	Tự đánh giá 9 Chương trình đào tạo đại học và sau đại học	2.250	Phòng Đào tạo đại học; Phòng Đào tạo sau đại học.	
	Tổng cộng	27.850		

Trưởng các đơn vị được giao chủ trì, thực hiện nhiệm vụ chủ động chỉ đạo, phối hợp với các đơn vị có liên quan, đôn đốc khẩn trương hoàn thành nhiệm vụ; thường xuyên báo cáo tiến độ thực hiện với Lãnh đạo phụ trách đơn vị; thực hiện chuyển hồ sơ thanh quyết toán đến Phòng Tài chính – Kế toán ngay sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

3. Tình hình thực hiện kiến nghị, kết luận của Kiểm toán Nhà nước

Trường Đại học Luật Hà Nội đã ban hành Kế hoạch và các văn bản quán triệt, đôn đốc thực hiện kiến nghị, kết luận của Kiểm toán Nhà nước: Kế hoạch số 3374/KH-ĐHLHN ngày 03/8/2023; Công văn số 3398/ĐHLHN-TCKT ngày 07/8/2023; 4272/ĐHLHN-TCKT ngày 02/10/2023.


Đến thời điểm hiện tại còn một số nhiệm vụ đang chậm so với Kế hoạch: (i) Điều chỉnh, bổ sung Đề án cho thuê tài sản tại Phân hiệu Đắk Lắk; (ii) Rà soát, sửa đổi Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Luật Hà Nội; (iii) Phối hợp với các cơ quan chức năng để hoàn thiện thủ tục hồ sơ chuyển sang thuê đất, nộp hồ sơ đề nghị miễn tiền thuê đất, kê khai và nộp tiền thuê đất theo quy định; (iv) Hạch toán, tính khấu hao tài sản vào Báo cáo tài chính của Trung tâm Tư vấn pháp luật hiện đang sử dụng của Trường; (v) Xây dựng lộ trình kiện toàn hoạt động Trung tâm Tư vấn pháp luật.

Yêu cầu Trưởng các đơn vị (Phòng Quản trị; Phòng Tài chính – Kế toán; Phân hiệu tại Đắk Lắk; Trung tâm Tư vấn pháp luật) nghiêm túc chỉ đạo tự rà soát, báo cáo Lãnh đạo phụ trách tình hình thực hiện, khẩn trương hoàn thành nhiệm vụ theo Kế hoạch đã được phê duyệt.

4. Công tác công khai tài chính

Trường đã thực hiện công khai dự toán năm 2023, quyết toán ngân sách năm 2022 theo đúng nội dung, đúng thời điểm theo quy định. Đồng thời, gửi Bộ (Cục Kế hoạch - Tài chính) tài liệu, số liệu công khai dự toán, quyết toán ngân sách cùng thời gian thực hiện công bố công khai theo quy định.

5. Các nội dung có liên quan khác (quản lý tài sản công; hướng dẫn trình tự, thời gian thực hiện chi ngân sách và các nội dung khác): Đề nghị tiếp tục thực hiện theo nội dung hướng dẫn tại Công văn số 2729/ĐHLHN-TCKT ngày 21/6/2023 của Trường Đại học Luật Hà Nội.

Đề nghị Trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đảng ủy, Hội đồng Trường (để báo cáo);
- Phó Hiệu trưởng Vũ Thị Lan Anh (để biết);
- Phó Hiệu trưởng Tô Văn Hòa (để chỉ đạo);
- Cổng thông tin điện tử của Trường;
- Lưu VT, TCKT.

