

Số: 3286 /QĐ-ĐHLHN

Hà Nội, ngày 28 tháng 07 năm 2023

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc giao nhiệm vụ xây dựng Định mức  
kinh tế - kỹ thuật dịch vụ đào tạo trình độ đại học ngành luật  
(Chương trình chất lượng cao) của Trường Đại học Luật Hà Nội

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 405/CP ngày 10/11/1979 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Pháp lý Hà Nội (nay là Trường Đại học Luật Hà Nội);

Căn cứ Quyết định số 868/QĐ-BTP ngày 07/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Luật Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 2578/QĐ-BTP ngày 13/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc thực hiện phương án tự chủ tài chính của Trường Đại học Luật Hà Nội;

Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-HĐTĐHLHN ngày 03/01/2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Luật Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch công tác năm 2023 của Trường Đại học Luật Hà Nội;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Tài chính - Kế toán.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Giao nhiệm vụ chủ trì tổ chức xây dựng Định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ đào tạo trình độ đại học ngành luật (Chương trình chất lượng cao) của Trường Đại học Luật Hà Nội cho Phòng Tài chính - Kế toán, gồm các ông/bà có tên sau đây:

- Bà Phạm Thị Hà - Trưởng phòng - Chủ trì soạn thảo.
- Bà Phạm Thị Ngọc Diễm - Kế toán viên - Đồng chủ trì soạn thảo.
- Nguyễn Kim Thủy - Kế toán viên - Thư ký chuyên môn.
- Bà Trần Thúy An - Kế toán viên - Thư ký chuyên môn.
- Bà Nguyễn Thị Mai - Kế toán viên - Thư ký chuyên môn.
- Bà Đỗ Thị Hương - Kế toán viên - Thư ký chuyên môn, chủ trì thư ký hành chính.
- Bà Đỗ Thị Thanh Ngoan - Kế toán viên - Thư ký hành chính.

**Điều 2.** Phòng Tài chính - Kế toán có trách nhiệm hoàn thành Dự thảo Định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ đào tạo trình độ đại học ngành luật (Chương

trình chất lượng cao) của Trường Đại học Luật Hà Nội theo quy định, trình Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội duyệt trước ngày 30/6/2024.

Kinh phí xây dựng Định mức thực hiện theo quy định của Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Luật Hà Nội và dự toán được phê duyệt.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng phòng Phòng Hành chính - Tổng hợp, Trưởng phòng Phòng Tài chính – Kế toán, các ông/bà có tên trong Điều 1 nêu trên và Trưởng các đơn vị có liên quan thuộc Trường Đại học Luật Hà Nội chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Lưu VT, TCKT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Tô Văn Hòa**

Số: 3287/KH-ĐHLHN

Hà Nội, ngày 28 tháng 07 năm 2023

### KẾ HOẠCH

Triển khai xây dựng Định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ đào tạo trình độ đại học ngành luật (Chương trình chất lượng cao) của Trường Đại học Luật Hà Nội

TT	Nội dung	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
<b>I</b>	<b>Công tác chuẩn bị</b>						
1	Nghiên cứu phương án triển khai, phương pháp thực hiện	Phạm Thị Hà	Phạm Thị Ngọc Diễm	Tháng 6/2023	Tháng 7/2023	Phương án triển khai báo cáo Lãnh đạo Nhà Trường	Đã hoàn thành, báo cáo ngày 12/7/2023
2	Xác định tài liệu, thông tin (số liệu) cần thu thập	Phạm Thị Hà	Phạm Thị Ngọc Diễm	Tháng 6/2023	Tháng 7/2023	Danh mục tài liệu cần thu thập	Đã hoàn thành
3	Thu thập tài liệu	Đỗ Thị Hương	Đỗ Thị Thanh Ngoan	Tháng 7/2023		Tài liệu có liên quan được thu thập	
4	Quyết định giao nhiệm vụ xây dựng Định mức	Phạm Thị Hà	Đỗ Thị Hương; Đỗ Thị Thanh Ngoan	Tháng 7/2023		Quyết định được Hiệu trưởng ký ban hành	
5	Kế hoạch triển khai thực hiện xây dựng Định mức	Phạm Thị Hà	Đỗ Thị Hương; Đỗ Thị Thanh Ngoan	Tháng 7/2023		Kế hoạch được Hiệu trưởng ký ban hành	

TT	Nội dung	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
6	Thành lập Hội đồng thẩm định Định mức kinh tế - kỹ thuật	Phạm Thị Hà	Đỗ Thị Hương; Đỗ Thị Thanh Ngoan	Tháng 12/2023		Quyết định	
<b>II</b>	<b>Xây dựng Định mức kinh tế - kỹ thuật</b>						
1	Dự thảo đề cương: - Dự thảo đề cương. - Xin ý kiến PHT Tô Văn Hòa. - Chính sửa theo ý kiến của PHT (nếu có). - Trình ký.	Phạm Thị Hà	Phạm Thị Ngọc Diễm	Tháng 8/2023		Đề cương	
2	Nghiên cứu, xây dựng các mẫu biểu, phụ lục	Phạm Thị Hà	Phạm Thị Ngọc Diễm	Tháng 8/2023		Mẫu biểu	
3	Soạn thảo Công văn lấy ý kiến các đơn vị phối hợp cung cấp thông tin phục vụ xây dựng Định mức, gồm: Quy trình cung cấp dịch vụ đào tạo; Tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ đào tạo; Cơ chế giám sát, đánh giá, kiểm định chất lượng dịch vụ đào tạo.	Phạm Thị Hà	Đỗ Thị Hương; Đỗ Thị Thanh Ngoan	Tháng 8/2023		Công văn	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các Khoa chuyên môn/Viện/ Bộ môn</li> <li>- Phòng Tổ chức cán bộ</li> <li>- Phòng Đào tạo Đại học.</li> <li>- Phòng Đảm bảo chất lượng đào tạo.</li> <li>- Phòng Thanh Tra</li> <li>- Phòng Công tác Sinh viên</li> <li>- Trung tâm công nghệ thông tin</li> <li>- Thông tin thư viện</li> <li>- Phòng QLKH&amp;TSTC</li> </ul>

TT	Nội dung	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
4	Xây dựng Định mức kinh tế - kỹ thuật			Tháng 8/2023	Tháng 11/2023		
4.1	Tổng hợp kế hoạch, kết quả thực hiện công tác năm của Trường từ 2020-2022, dự kiến hoàn thành năm 2023			Tháng 8/2023	Tháng 9/2023		
4.2	Tổng hợp chỉ tiêu, kết quả tuyển sinh, kết quả đào tạo các chương trình đào tạo từ năm 2020-2022, dự kiến của năm 2023			Tháng 8/2023	Tháng 9/2023		
4.3	Xây dựng định mức lao động của dịch vụ	Phạm Thị Hà; Phạm Thị Ngọc Diễm	Trần Thúy An	Tháng 9/2023	Tháng 10/2023		
4.4	Xây dựng định mức vật tư	Phạm Thị Hà; Phạm Thị Ngọc Diễm	Nguyễn Kim Thủy; Nguyễn Thị Mai; Đỗ Thị Hương	Tháng 9/2023	Tháng 10/2023		
4.5	Xây dựng định mức trang thiết bị	Phạm Thị Hà; Phạm Thị Ngọc Diễm	Nguyễn Kim Thủy; Nguyễn Thị Mai; Đỗ Thị Hương	Tháng 9/2023	Tháng 10/2023		
4.6	Xây dựng dự thảo Định mức kinh tế - kỹ thuật	Phạm Thị Hà; Phạm Thị Ngọc Diễm	Trần Thúy An; Nguyễn Thị Mai	Tháng 9/2023	Tháng 10/2023		
4.7	Tổ chức lấy ý kiến trong Phòng Tài chính – Kế toán	Phạm Thị Hà	Đỗ Thị Hương; Đỗ Thị Thanh Ngoan	Tháng 10/2023			

TT	Nội dung	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
4.8	Tổng hợp ý kiến của Phòng Tài chính – Kế toán	Phạm Thị Hà; Phạm Thị Ngọc Diễm		Tháng 10/2023			
4.9	Chỉnh sửa dự thảo	Phạm Thị Ngọc Diễm		Tháng 10/2023			
5	Xây dựng Định mức chi phí	Phạm Thị Hà; Phạm Thị Ngọc Diễm	Trần Thúy An; Nguyễn Thị Mai; Đỗ Thị Hương	Tháng 10/2023	Tháng 11/2023		
6	Báo cáo, xin ý kiến PHT Tô Văn Hòa đối với dự thảo Định mức	Các thành viên theo Quyết định giao nhiệm vụ		Tháng 11/2023			
7	Hoàn thiện Dự thảo theo ý kiến của PHT Tô Văn Hòa	Phạm Thị Hà; Phạm Thị Ngọc Diễm	Trần Thúy An; Nguyễn Thị Mai; Đỗ Thị Hương	Tháng 11/2023			
8	Lấy ý kiến các đơn vị thuộc Trường đối với Dự thảo 1 của Định mức	Phạm Thị Ngọc Diễm		Tháng 12/2023			
9	Tổng hợp ý kiến của các đơn vị thuộc Trường; Xây dựng Báo cáo giải trình, tiếp thu theo ý kiến góp ý của các đơn vị thuộc Trường			Tháng 12/2023			
10	Chỉnh sửa, hoàn thiện Dự thảo 2	Phạm Thị Ngọc Diễm		Tháng 01/2024			

TT	Nội dung	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
11	Lấy ý kiến các đơn vị thuộc Trường đối với Dự thảo 2 của Định mức (nếu có).	Phạm Thị Ngọc Diễm		Tháng 02/2024			
12	Tổng hợp ý kiến của các đơn vị thuộc Trường; Xây dựng Báo cáo giải trình, tiếp thu theo ý kiến góp ý của các đơn vị thuộc Trường (nếu có)			Tháng 02/2024			
13	Chỉnh sửa, hoàn thiện Dự thảo 3	Phạm Thị Ngọc Diễm		Tháng 3/2024			
14	Xin ý kiến Ban Giám hiệu Nhà Trường	Các thành viên theo Quyết định giao nhiệm vụ		Tháng 4/2024			
15	Tổng hợp ý kiến của Ban Giám hiệu; Xây dựng Báo cáo giải trình, tiếp thu theo ý kiến góp ý của Ban Giám hiệu			Tháng 4/2024			
16	Chỉnh sửa, hoàn thiện Dự thảo 4 theo ý kiến của Ban Giám hiệu	Phạm Thị Ngọc Diễm		Tháng 4/2024			
17	Báo cáo, xin ý kiến đối với Đảng ủy, Hội đồng Trường, Ban Giám hiệu	Các thành viên theo Quyết định giao nhiệm vụ		Tháng 5/2024			

TT	Nội dung	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
18	Thẩm định Định mức kinh tế - kỹ thuật	Hội đồng thẩm định		Tháng 6/2024			
19	Chỉnh sửa, hoàn thiện Dự thảo 5 theo ý kiến của Hội đồng thẩm định	Phạm Thị Hà; Phạm Thị Ngọc Diễm		Tháng 6/2024			
20	Trình ký ban hành			Tháng 6/2024			

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu VT, TCKT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**\* Tô Văn Hòa**



**TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT HÀ NỘI**  
**PHÒNG TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN**

**DANH MỤC TÀI LIỆU**

**Phục vụ xây dựng Định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ đào tạo trình độ đại học ngành luật (Chương trình chất lượng cao) của Trường Đại học Luật Hà Nội**

<b>T T</b>	<b>Văn bản</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Thông tư số 14/2019/TT-BGDĐT ngày 30/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn xây dựng, thẩm định, ban hành định mức KT-KT và phương pháp xây dựng giá dịch vụ giáo dục đào tạo áp dụng trong lĩnh vực giáo dục đào tạo.	
2	Quyết định số 19/QĐ-TTg ngày 05/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng NSNN thuộc lĩnh vực quản lý của Bộ Tư pháp.	
3	Quyết định số 2302/QĐ-BTP ngày 18/11/2020 của Bộ trưởng BTP ban hành quy định về xây dựng, thẩm định và ban hành định mức KT-KT đối với các dịch vụ công sử dụng NSNN thuộc lĩnh vực quản lý NN của Bộ Tư pháp.	
4	Chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học ngành luật (mã ngành 7380101)	Phòng Đảm bảo chất lượng đào tạo
5	Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng Chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học ngành luật	Phòng Đảm bảo chất lượng đào tạo
6	Quy chế giảng viên cơ hữu của Trường Đại học Luật Hà Nội	Phòng Hành chính - Tổng hợp
7	Quy chế làm việc của Trường Đại học Luật Hà Nội	Phòng Hành chính - Tổng hợp
8	Nghị định số 152/2017/NĐ-CP ngày 27/12/2017 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc, sơ sở hoạt động sự nghiệp	
9	Thông tư số 24 /2015/TT-BGDĐT ngày 23/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chuẩn quốc gia đối với cơ sở giáo dục đại học	
10	Thông tư số 20/2020/TT-BGDĐT ngày 27/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc của giảng viên đại học	Tham khảo

11	Thông tư số 03/2020/TT-BGDĐT ngày 10/02/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chi tiết hướng dẫn về tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích công trình sự nghiệp thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo	
12	Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị.	
13	Quyết định số 1982/QĐ-ĐHLHN ngày 07/6/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng tại Trường Đại học Luật Hà Nội.	Phòng Quản trị
14	Quyết định số 405/CP ngày 10/11/1979 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Pháp lý Hà Nội (nay là Trường Đại học Luật Hà Nội).	Phòng Hành chính - Tổng hợp
15	Quyết định số 868/QĐ-BTP ngày 07/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Luật Hà Nội.	Phòng Hành chính - Tổng hợp
16	Quyết định số 2578/QĐ-BTP ngày 13/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc thực hiện phương án tự chủ tài chính của Trường Đại học Luật Hà Nội.	Phòng Tài chính – Kế toán
17	Nghị quyết của Hội đồng trường Trường Đại học Luật Hà Nội phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2020-2023 của Trường Đại học Luật Hà Nội.	Phòng Hành chính - Tổng hợp
18	Đề án tuyển sinh được phê duyệt từ năm 2020-2023 của Trường Đại học Luật Hà Nội.	Phòng Đào tạo
19	Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ từ năm 2020-2022, dự kiến năm 2023 (chi tiết kết quả: thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh; đào tạo; nghiên cứu khoa học...).	Phòng Hành chính - Tổng hợp
20	Báo cáo tài chính 2020-2022	Phòng Tài chính – Kế toán
21	Tài liệu có liên quan khác.	

Nơi nhận:  
- Như trên;  
- Lưu TCKT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Thị Hà**